

## **Protokoll AStA Klausurtagung vom 26.6.- 27.6.2010 in Berlin**

Protokollführung: Andreas Unger (Sonnabend), Dietmar Knoll (Sonntag)

### **Inhaltsverzeichnis**

Sitzungsteil 1 Samstag 26.6.2010, Beginn 14:00 Uhr.....	2
Anwesenheit am Sonnabend .....	2
TOP 1: Begrüßung, Tagesordnung, Protokoll der letzten Sitzung.....	2
TOP 2: Berichte aus den Referaten / Vorbereitung SP Sitzung.....	2
Top 2a Rechtsangelegenheiten.....	3
TOP 3: AStA Seminarprogramm .....	3
TOP 4: fernstudis.de / Evaluationsportal .....	4
TOP 5: Jahrestagung .....	4
TOP 6: GO und GVPs.....	4
TOP 7: Betrieb gewerblicher Art .....	5
TOP 8: Büro .....	5
TOP 9: Internationales .....	5
Sitzungsteil 2 Sonntag 27.6.2010, Beginn 10:00 Uhr.....	6
Anwesenheit am Sonntag .....	6
TOP 10: Bewerbungstraining.....	6
TOP 11: AE-Regelung .....	7
TOP 12: AStA-Flyer .....	7
TOP 12a: Sommerfest der Hochschule .....	7
TOP 13: Bildungsherberge.....	8
TOP 14: Termine und Verschiedenes .....	8

## **Sitzungsteil 1 Samstag 26.6.2010, Beginn 14:00 Uhr**

### **Anwesenheit am Sonnabend**

Jochen Blumenthal, Vicky Wälter, Daniel Schwarz, Joana Berger, Dietmar Knoll, Andreas Unger, Annette Lapinski (Gast), Ulrich Schneider (Gast)

### **TOP 1: Begrüßung, Tagesordnung, Protokoll der letzten Sitzung**

Jochen Blumenthal begrüßt die anwesenden AStA Mitglieder und führt in die Tagesordnung ein. Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen. Es werden wichtige organisatorische Fragen bezüglich der Zeitplanung aufgrund des Deutschlandspieles besprochen. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Im Anschluss wird über den Protokollentwurf der letzten Sitzung gesprochen. Es gibt einen öffentlichen und internen Teil des Protokolls. Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

### **TOP 2: Berichte aus den Referaten / Vorbereitung SP Sitzung**

Jochen beginnt am 1.7.2010 eine neue Tätigkeit, die vermutlich sehr anstrengend wird. Er möchte seine Tätigkeit als AStA-Vorsitzender weiterführen, kann dies aber nur mit Einschränkungen. Er bittet die AStA-Mitglieder dass alle schauen sollen inwieweit sie Termine wahrnehmen können, da er nicht mehr unter der Woche in Hagen anwesend sein kann. Zudem berichtet er über die bisher angefallenen Arbeiten und Termine, die meist formaler Art waren. Er berichtet über die Wahleinsprüche, die alle 3 zurück kamen. Es stehen 2 Klagen an und bittet um einen Beschluss bezüglich der Rechtsvertretung.

Vicky hatte diverse soziale Anfragen von Studierenden. Die meisten kamen von chronisch Kranken und Behinderten. Sie möchte auf die Homepage einen Hinweis setzen dass auch soziale Anfragen von ihr bearbeitet werden. Zudem wird die Jahrestagung vorbereitet.

Andreas war im Urlaub. Er berichtet über die Planungen bezüglich fernstudis.de und dem Evaluationsportal.

Dietmar war im Studienzentrum München und hat mit der Leiterin über weitere Kooperation gesprochen. Dietmar war beim Rektorengespräch in Hagen und hat mit Büroangestellten über das Studienzentrum gesprochen. Für Bilder in einem Artikel im Sprachrohr hat Dietmar keine Rechte eingeholt, dies wird aber noch geklärt. Er spricht kurz die Vorbereitung des Sommerfestes an. Außerdem berichtet er von der Problematik dass wohl im Bereich der

Wirtschaftswissenschaften viele Studierende zu Fachhochschulen wechseln, da das Niveau sehr hoch ist. Es entwickelt sich eine kurze Diskussion über diesen Punkt. Insgesamt wird diese Entwicklung positiv bewertet, da dadurch das hohe Niveau der FernUni deutlich wird. Zudem kann Konkurrenz der FernUni nur gut tun. Abschließend berichtet er von Entwicklungen im Bereich der Möglichkeiten der Digitalisierung der Lehre.

Joana bereitet die Reise nach Zermatt vor, wo die Jahrestagung der EADTU stattfindet. Sie bittet um einen Beschluss über die Finanzierung der Reise für sich und Thomas Walther. Joana berichtet über ihre aktuelle Arbeit.

Daniel berichtet aus seinem Referat. Er hat den Tag der offenen Tür des Regionalzentrums in Berlin besucht. Daniel berichtet über ein Problem für JVA-Studierende, da man sich nur noch online rückmelden kann. Im Juli oder August wird er die JVA Tegel besuchen.

Annette berichtet über die Vorbereitung der nächsten SP-Sitzung am 10.07.2010. Die auswärtige SP-Sitzung soll am 18.09.2010 im Regionalzentrum Hamburg stattfinden. Der AStA legt daraufhin den Termin der nächsten AStA-Sitzung am 07./08.08.2010 fest.

## **Top 2a Rechtsangelegenheiten**

Der AStA beschließt einen Rechtsanwalt mit der Vertretung der Interessen der Studierendenschaft im Verfahren von zwei Wahleinsprüchen zu beauftragen.

## **TOP 3: AStA Seminarprogramm**

Dietmar stellt die Planungen für das AStA-Seminarprogramm vor. Der AStA möchte einen Pool / eine Übersicht mit DozentInnen einrichten, die bereit sind für uns Seminare zu übernehmen. Dietmar wird sich darum kümmern. Ein Schwerpunkt soll in Zusammenarbeit mit den Fachschaften SPSS sein.

Der AStA beschließt das AStA-Seminarangebot in vier Grundkategorien anzubieten: 1. Studienvorbereitung und –auffrischung, 2. Techniken des Studiums, 3. Studium und Beruf, 4. Hochschulstrukturen. In diesem Rahmen werden verschiedene Seminare erarbeitet, die im Wintersemester angeboten werden. Zusätzlich bietet der AStA den Fachschaften bei Überlastung Ihres Seminarprogramms (z.B. SPSS) an, diese organisatorisch zu unterstützen.

einstimmig angenommen

Daniel spricht über die Kooperation der AG Fernstudium Nord-West und das Problem der Finanzierung der Fahrkosten der DozentInnen.

Der AStA beschließt die Fahrkosten der DozentInnen der AG Fernstudium Nord-West in Höhe von 725 Euro zu übernehmen.

einstimmig angenommen

#### **TOP 4: fernstudis.de / Evaluationsportal**

Andreas berichtet über die Planungen bezüglich fernstudis.de und des Evaluationsportals. Aktuell erarbeitet er eine Übersicht, die aufzeigen soll, was das Portal können sollte und was im Moment umgesetzt wurde und funktioniert. Das Evaluationsportal soll ab WS 2010/2011 wieder den Betrieb aufnehmen.

#### **TOP 5: Jahrestagung**

Vicky berichtet über die Planungen zur Jahrestagung. Das Bundesministerium für Bildung und Forschung hat den Zuschuss der letzten Tagung als zu hoch bewertet. Es wird das Gespräch mit dem BMBF gesucht um die Finanzierung zu sichern. Dabei soll auch geklärt werden, welche Gelder für solche Tagungen für chronisch Kranke und Behinderte, die einen barrierefreien Zugang benötigen, bewilligt werden. Der AStA spricht sich dafür aus Kosten der Tagung im schlimmsten Fall selbst zu tragen. Vicky wird günstigere Hotels für 2011 und 2012 suchen.

Der AStA beschließt die Mehrkosten der Jahrestagung im Falle einer verminderten oder komplett verwehrtten Bezuschussung durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung zu übernehmen.

einstimmig angenommen

#### **TOP 6: GO und GVPs**

Der AStA beschließt die inhaltliche Änderung von §5 und eine redaktionelle Änderung des §8 seiner Geschäftsordnung:

§5 Im Falle der Verhinderung des Vorsitzenden hat die erste Stellvertreterin bzw. im Falle ihrer Verhinderung der zweite Stellvertreter in Absprache mit dem Vorsitzenden seine Aufgaben gemäß § 4 der Geschäftsordnung zu übernehmen. Sofern eine Absprache nicht möglich ist, haben die 1. Stellvertreterin und der 2. Stellvertreter in Gesamtvertretung die Aufgaben des Vorsitzenden gemäß § 4 der Geschäftsordnung zu übernehmen.

§8 redaktionelle Änderung Antrag statt Beschluss

einstimmig angenommen

Der AStA beschließt die von den Referenten erarbeiteten Geschäftsverteilungspläne.

einstimmig angenommen

### **TOP 7: Betrieb gewerblicher Art**

Durch den Fall des Postmonopols stehen wir vor dem Problem, dass wir Umsatzsteuer in Höhe von 19% auf unser Porto zahlen müssen. Aus diesem Grund wird die Gründung eines Betriebs gewerblicher Art diskutiert.

Der AStA beschließt: Auf Basis der geführten Gespräche mit dem Wirtschaftsprüfer wird der AStA in Teilbereichen die Gründung von BgAs zur steuerlichen Optimierung des Dienstleistungsangebots der Studierendenschaft ergebnisoffen prüfen. Der Finanzreferent wird hierzu beauftragt, das Parlament am 10.07. über die Hintergründe zu informieren und gegebenenfalls für die dritte SP-Sitzung eine Änderung der Beitragsordnung in den betroffenen Themenfeldern vorzuschlagen.

einstimmig angenommen

### **TOP 8: Büro**

Jochen berichtet über die Arbeit und Arbeitsbelastung des Büros. Er möchte ab August regelmäßige Personalgespräche führen. Durch den Ausbau der Bildungsherberge kann im Zeitraum von Dezember bis Februar im Büro nicht gearbeitet werden. Es wird eine Dreierlösung aus Notbetrieb in einem Zimmer der Bildungsherberge mit einem Arbeitsplatz, Überstundenabbau und Heimbetrieb diskutiert. Mit anfallenden Archivierungsarbeiten von Protokollen usw. wurde Dirk durch Jochen beauftragt. Das AStA-ReferentInnenzimmer soll in Zukunft mit auf die Durchgangskarte aufgenommen werden, auch als Rückzugs- und Übergabezimmer für Seminar-ReferentInnen. Jochen schlägt als Angebot für die BüromitarbeiterInnen Coaching und Supervisionsmaßnahmen durch Externe vor, in die auch die AStA-MitgliederInnen einbezogen werden können. Es werden Möglichkeiten der besseren Kommunikation und Information des Büros diskutiert.

### **TOP 9: Internationales**

Der AStA beschließt, dass der AStA nicht nur Joana Berger zum im September stattfindenden annual meeting der EADTU nach Zermatt entsendet, sondern auch Thomas Walter (RCDS),

da er Joanas Vorgänger im Amt ist und in die Thematik eingearbeitet ist. Der AStA wird die Kosten der Entsendung übernehmen.

**Ende Sitzungsteil 1 19:07 Uhr**

**Sitzungsteil 2 Sonntag 27.6.2010, Beginn 10:00 Uhr**

**Anwesenheit am Sonntag**

Ulrike Breth, Jochen Blumenthal, Vicky Wälter, Daniel Schwarz, Joana Berger, Dietmar Knoll, Andreas Unger, Annette Lapinski (Gast), Ulrich Schneider (Gast)

Ulrike begrüßt die anwesenden TeilnehmerInnen und eröffnet die Sitzung.

**TOP 10: Bewerbungstraining**

Ulrike berichtet über anstehende Seminare:

- Bewerbungstraining für Männer und Frauen 11-12.09, am Standort Hagen
- Bewerbungstraining für Frauen 4-5-12, am Standort Hagen.

Es entstehen Kosten von 1.000 bis 1.200 Euro pro Kurs. Ulrike beantragt Kostenübernahme durch den AStA. Der AStA beschließt einstimmig die Kostenübernahme.

Des Weiteren wurden vom Studienzentrums Minden folgende Seminare beantragt:

- „Stimmliche Präsenz“,
- „Burnout Prävention“
- „Schlagfertigkeit und Reaktionstraining für Frauen“.

Es entstehen Kosten von circa 500 Euro pro Kurs. Ulrike beantragt Kostenübernahme durch den AStA. Der AStA beschließt die Kostenübernahme.

einstimmig angenommen

## **TOP 11: AE-Regelung**

Ulrich berichtet über die aktuelle Form der AE-Regelung. Der Haushaltsausschuss sah den AStA in der Pflicht diese zu überarbeiten. Ulrike legt daher eine neue Formulierung der AE-Regelung vor.

Der neue Wortlaut lautet wie folgt:

„Die AStA-Mitglieder erhalten für die erforderliche Arbeitszeit eine monatliche Vergütung in Höhe von 400,00 Euro gemäß den zurzeit gültigen Bestimmungen für geringfügig Beschäftigte. Hierin sind auch alle anteiligen Sonderzuwendungen enthalten. Es werden einschließlich sämtlicher Sonderzahlungen maximal 400,00 € Monat gezahlt.“

Der AStA stimmt dem neuen Wortlaut zu.

einstimmig angenommen

## **TOP 12: AStA-Flyer**

Jochen stellt den Flyer vom alten AStA vor. Es wird diskutiert, ob ein neuer Flyer entworfen werden soll und welche Inhalte er enthalten soll. Folgende Punkte stehen zur Debatte: Soll der neue Flyer ein AStA-Flyer oder ein Studierendenschafts-Flyer sein. Sollen im Flyer die Ansprechpartner namentlich aufgeführt werden, oder nur die einzelnen Aufgabenbereiche. Der AStA möchte mit der weiteren Erarbeitung eines Flyers den Arbeitsausschuss beauftragen.

Der AStA-Flyer kommt nicht zum Sommerfest. Für das Sommerfest entwickeln wir kurzfristig einen anderen Flyer in DIN A5-Größe. Als Vordergrund verwenden wir das Muster, das Anne geliefert hat. Auf die Rückseite kommen Inhalte, die Ulrike entwirft.

Das Muster von Anne verwenden wir auch als Poster. Das Muster von Anne wird dem Protokoll beigelegt.

Der AStA nimmt TOP 12 einstimmig an.

einstimmig angenommen

## **TOP 12a: Sommerfest der Hochschule**

Ulrike berichtet über den aktuellen Stand der Planungen zum Stand des AStA auf dem Sommerfest der FernUniversität am 9.07.2010. Beauftragt wird ein Partyservice, der eine Bierbankgarnitur und 3 Bistrotische liefert und auf dem Campusgelände für uns aufbaut. Es

werden einige Lampen gemietet, um den Stand zu beleuchten. Ulrike kümmert sich um einen Stromanschluss.

### **TOP 13: Bildungsherberge**

Jochen berichtet über den aktuellen Stand der Planungen zum Umbau der Bildungsherberge. Er berichtet, wie der Tagungsraum ausgestattet werden soll. Es soll eine Standardkonferenztechnik eingebaut werden. Dies beinhaltet ein WLAN-Anschluss, Stromversorgung für Laptops und 2 Beamer mit 2 Leinwänden. Die 2 Beamer werden benötigt, da der Raum geteilt werden kann.

Zum Stand der Bauarbeiten: Diese beginnen mit Bauarbeiten am Dach ab September.

### **TOP 14: Termine und Verschiedenes**

Termine: Antrittsbesuch beim Rektor am Freitag, den 6 August ist geplant. Jochen bemüht sich um einen Termin beim Rektor.

Nächste AStA-Sitzung: 07./08.08.2010 in Hagen

Jochen schließt die Sitzung um 11:25.