

Protokoll-ENTWURF

über die 1. Sitzung des AStAs (öffentlicher Teil)
im Commundo Tagungshotel Neuss; Humboldtstraße 2, 41468 Neuss
am 23.05.2016 von 10.15 Uhr bis 11.30 Uhr

1. Teilnehmer/-innen

- Leitender: Michael Krämer (AStA Vorsitzender)
- Referenten/-innen: Bernd Huneke
Carsten Fedderke
Anna Dannemann
Veronika Solloch
Joana Kleindienst
Daniel George
Irene Krämer
Petra Lambrich
Daniel Schwarz
- Protokollführer: Michael Krämer
- Entschuldigt: Gudrun Baumgartner
Jens-Raimer Beuerle
Rebekka Allen

2. Tagesordnung

- ↔ TOP 1: Begrüßung und Formalia
- ↔ TOP 2: Protokoll konstituierende Sitzung
- ↔ TOP 3: Geschäftsverteilungsplan, Vertretungsregelungen
- ↔ TOP 4: Geschäftsordnung des AStA – Beratung und Beschlussfassung
- ↔ TOP 5: Bericht des Finanzreferenten
- ↔ TOP 6: Berichte aus den Referaten
- ↔ TOP 7: Beratung und Beschlussfassung Veranstaltungen/AStA-Veranstaltungen (Referat für Studienzentren)
- ↔ TOP 8: Beratung und Beschlussfassung sonstiger Anträge aus den Referaten
- ↔ TOP 9: Vorbereitung SP-Sitzung
- ↔ TOP 10: Verschiedenes
- ↔ TOP 11: Büro und Rechtsangelegenheiten (n.ö.)
- ↔ TOP 12: Bildungsherberge (n.ö.)
- ↔ TOP 13: Verschiedenes (n.ö.)

3. Behandlung der Tagesordnung

- **Punkt 1 der Tagesordnung**
 - Michel Krämer eröffnet die Sitzung des AStAs um 10.15 Uhr, alle anwesenden AStA-Mitglieder und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen und beschlossen.
- **Punkt 2 der Tagesordnung**
 - Das Protokoll wurde einstimmig angenommen und beschlossen.

- **Punkt 3 der Tagesordnung**
 - Der am Vortag erstellte und beratende Geschäftsverteilungsplan nebst Vertretungsregelung wurde einstimmig beschlossen.

- **Punkt 4 der Tagesordnung**
 - Die Geschäftsordnung des AStAs wurde beraten und einstimmig beschlossen.

- **Punkt 5 der Tagesordnung**
 - Carsten führte aus, wie wichtig die gegenseitige Deckungsfähigkeit für den Nachtragshaushalt sei. Hierzu wurde folgender Antrag gestellt:

„Der AStA beschließt einen Nachtragshaushalt, der die Anordnung der gegenseitigen Deckungsfähigkeit der Konten beinhaltet.“
 - Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

- **Punkt 6 der Tagesordnung**
 - Es bestand kein Beratungsbedarf. Lediglich auf das Campusfest am 24.06.2016 wurde hingewiesen.
 - Als „Nachbrenner“ wurde gebeten, bei der Ertassung von Dokumenten auf Barrierefreiheit zu achten.

- **Punkt 7 der Tagesordnung**
 - Joana teilte mit, dass die Themenliste bei den Seminaren bereinigt wurden
 - Die Einhaltung der Honorarsätze (aktuell bei 30,- EUR) stellt sich nicht immer als einfach dar. Das Regionalzentrum in Saarbrücken verstößt nicht selten dagegen.
 - Der als Excel vorgelegte Mittelbedarfsplan von Joana und Gudrun wurde beraten und zur Abstimmung gestellt.

Der Mittelbedarfsplan wurde einstimmig angenommen.

- **Punkt 8 der Tagesordnung**
 - Daniel Schwarz beantragt die Einsetzung und Fortführung der Projektgruppe Semesterticket. Angedacht ist eine einmalige Tagung der Projektgruppe, damit die vorliegenden Ergebnisse finalisiert werden können. Folgender Antrag wurde zur Abstimmung gestellt:

„Der AStA beschließt die Einrichtung einer Projektgruppe `Semesterticket`.“

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.
 - Petra Lambrich möchte ihrem Referat eine Projektgruppe angliedern. Sie erläuterte den Anwesenden die Gründe und stellte nachfolgenden Antrag:

„Der AStA beschließt die Einrichtung einer Projektgruppe `Studieren mit Beeinträchtigungen / Gleichstellung`.“

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.
 - Anna Dannemann beantragt für ihr Referat eine Projektgruppe „Webseite und Digitalisierung“. Sie erläuterte den Anwesenden die Gründe, sodass nachfolgender Antrag gestellt werden konnte:

„Der AStA beschließt die Einrichtung einer Projektgruppe `Webseite und Digitalisierung`.“

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

- **Punkt 9 der Tagesordnung**
 - Die Anträge zur SP-Sitzung sollten innerhalb der Koalition beraten werden. Hierzu böte sich eine Telefonkonferenz an.

- Daniel Schwarz wird an der kommenden SP-Sitzung nicht teilnehmen können.
- **Punkt 10 der Tagesordnung**
 - Petra kümmert sich um einen Termin bei der Rektorin. Geplant ist eine Vorstellung des gesamten AStAs

Der AStA-Vorsitzende schließt Sitzung des öffentlichen Teils um 11.30 Uhr und stellt die nichtöffentlichkeit her.

Protokollführer

(im Original gezeichnet)

Michael Krämer