

Protokoll der AStA-Sitzung vom 25. Mai 2023 19 Uhr via Zoom

Anwesende AStA-Mitglieder: Michael Krämer, Marianne Steinecke, Carsten Fedderke, Petra Lambrich, Sofia Weavind, Christoph Sprenger, Daniel George, Daniel Glaser, Johannes Patatzki, Dieter Weiler und Joana Kleindienst (Protokoll)

Gäste: Fabian Maryanowski, Adam Ernst, Andrea Zuleeg, Pascal Hesse und Stefan Guddas

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Michael eröffnet die Sitzung um 19:04 Uhr und begrüßt die anwesenden AStA-Mitglieder und Gäste.

TOP 2 Beschluss über die Tagesordnung

Ein neuer TOP 6 befasst sich mit unseren nächsten Schritten gegen die neue Gebührenordnung. Die folgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend. Es wird ein neuer TOP 10 „Stellungnahme zu Freiheit in Wissenschaft und Forschung“ eingefügt. Die folgenden TOPS verschieben sich wiederum erneut.

TOP 3 Beratung und ggf. Verabschiedung von Protokollen

Es sind vereinzelt Änderungswünsche angemeldet worden. Michael bittet darum, diese an Dieter zu leiten, damit er das Protokoll korrigieren kann. Es soll im Anschluss im Umlauf beschlossen werden.

TOP 4 Finanzen/Finanzanträge

Carsten bittet um die finanzwirksamen Anträge aus den Referaten. Mittelfristig sollte sich die Studierendenschaft noch einmal mit ihrer Reisekostenordnung befassen.

TOP 5 Unterstützungsleistungen in den Campusstandorten; Beratung und ggf. Beschluss

Michael berichtet, dass der AStA aktuell noch prüft, welche Unterstützungsleistungen an Campusstandorten uns noch möglich sind und ob wir zuvor genehmigte Unterstützungen für Veranstaltungen an den Campusstandorten noch auszahlen dürfen. Verpflegungszuschüsse können in jedem Fall gezahlt werden.

TOP 6 neue Gebührenordnung

Im Laufe der letzten Wochen wurde einiges an Material zu Studierendenzahlen sowie zur Verwendung der Gebühren zusammengetragen. Diese Daten widersprechen sich nach erster Sichtung, müssen jedoch noch genauer überprüft werden. Der Start der neuen Gebührenordnung gibt ebenfalls noch Rätsel auf, da die Kanzlerin in der letzten SP-Sitzung betont hat, dass der Start der Gebührenordnung zum Sommersemester 2024 erfolgen würde. Hieran bestehen inzwischen Zweifel, da bei dem Beschluss im Senat ein großer Zeitdruck unterstrichen worden war. Das Thema wird weiterbearbeitet werden.

TOP 7 Berichte aus den Referaten

Marianne Steinecke wünscht sich einen Austausch zu unseren Leistungen für Studierende im Ausland. Die Kosten für abzulegende Prüfungen sind in den Goethe-Instituten beträchtlich. Petra Lambrich berichtet, dass die Termine der Prüfungen in Psychologie in der Hauptferienzeit liegen, was sich negativ auf die Höhe der Übernachtungskosten bei den Prüfungen auswirkt. Carsten berichtet aus dem Finanzreferat, dass wenn eine Lösung über eine Härtefalllösung gewünscht wird, dieses zuvor in die Satzung integriert und eine

Härtefallkommission eingerichtet werden muss. Er wird der Satzungs-AG entsprechende Beispiele zukommen lassen.

TOP 8 AStA-Geschäftsverteilungsplan

Ann-Kathrin Sittek ist aus dem AStA zurückgetreten, um sich ihrem Studium besser widmen zu können. Der AStA dankt ihr ausdrücklich für ihr Engagement. Der Workload des Referates ist für die dauerhafte Vertretung durch eine einzige Person nicht zu leisten, da das Referat sehr arbeitsintensiv und mit vielen Präsenzterminen verbunden ist. Petra Lambrich wird ihre Rolle im LAT übernehmen und als Ansprechpartnerin für das Referat fungieren. Carsten Fedderke übernimmt die Zuständigkeit für die SimEP und Dieter Weiler die weitere Hochschulpolitik. Der AStA beschließt diese Anpassung des GVP einstimmig.

TOP 9 Schulungen Presse und Medienrecht; Beratung und ggf. Beschluss

Christoph Sprenger skizziert die Rückmeldungen zu unseren Anfragen bei potenziellen Anbietern für Schulungen im Bereich Medienrecht. Er stellt gemeinsam mit Michael das favorisierte Angebot zum Thema Medienrecht vor. Es beinhaltet zwei Onlinetermine zur Vor- und Nachbereitung und einen Präsenztermin dazwischen. Mit einem 1-tägigen Präsenztermin liegt das Angebot bei 2500 Euro. In der 2-tägigen Variante liegt das Angebot bei 3800 Euro. Der Anbieter empfiehlt bei einer Teilnehmerzahl >10 das 2-tägige Angebot zu wählen, damit alle individuellen Fragen Raum finden können. Der AStA entscheidet sich für das 2-tägige Angebot. Zusätzlich soll eine so genannte Sprechstunde hinzugebucht werden, die noch einmal 500 Euro extra kosten wird. Der AStA beschließt einstimmig, für diese Maßnahme 5000 Euro bereit zu stellen.

TOP 10 Stellungnahme zur Freiheit in Wissenschaft und Forschung

Johannes Patatzki legt den Entwurf einer Stellungnahme zu den wissenschaftlichen Verfehlungen sowie verfassungsfeindlichen Forderungen von Ulrike Guérot vor. Der AStA diskutiert, ob wir uns in Form einer Stellungnahme zu dieser Causa äußern sollten. Fraglos sind die Ansichten und Methoden dieser Person zu kritisieren, allerdings gibt es gegen die vorliegende Version der Stellungnahme Vorbehalte und die meisten Mitglieder des AStAs sehen keine Zuständigkeit beim AStA der FernUniversität in Hagen, uns dazu als Einzelstimme offiziell zu äußern. Der AStA wird mit dem LAT und der Studierendenvertretung der Uni Bonn in Kontakt treten und ggf. an der Vorlage weiterarbeiten, damit später erneut über einen möglichen Beschluss beraten werden kann.

TOP 11 Termine

Die kommende SP-Sitzung findet am 3.6. als eintägige Sitzung statt.
Die Berichte müssen bis zum 30.5. mittags bei Michael eingehen.
Am 13.8. ist der Einsendeschluss der nächsten Sprachrohrausgabe.

TOP 12 Verschiedenes

Entfällt

TOP 13 nicht öffentlicher Teil

Im separaten Protokollteil.

Ende der öffentlichen Sitzung um 22:00 Uhr
Protokoll: Joana Kleindienst